

## **Правила цитирования первоисточников в тексте магистерской диссертации**

### **1. Понятие цитирования**

Цитирование — это точное или свободное воспроизведение фрагментов чужих трудов (текста, формул, таблиц, рисунков и т. д.) с обязательной ссылкой на источник.

**Цель цитирования:** подтвердить достоверность фактов, показать преемственность научных идей, обосновать собственные выводы и продемонстрировать знакомство с исследованиями в рассматриваемой области.

### **2. Основные виды цитирования**

- **Прямое цитирование** — дословное воспроизведение текста источника в кавычках с обязательной ссылкой.
- **Косвенное (непрямое) цитирование** — пересказ содержания чужого труда своими словами с указанием источника.
- **Ссылка на источник информации** — упоминание источника без прямого цитирования, когда используются идеи, факты или данные другого автора.

### **3. Оформление цитат**

1. Прямые цитаты заключаются в кавычки и приводятся без изменений. Сокращения обозначаются многоточием в квадратных скобках [...].
2. Если цитата превышает три строки, её рекомендуется выделять отдельным абзацем с отступом и меньшим шрифтом.
3. Вставки автора работы в цитируемый текст оформляются в квадратных скобках [].

### **4. Ссылки на источники**

Ссылки оформляются в соответствии с государственными стандартами (например, ГОСТ Р 7.0.100-2018) или методическими указаниями вуза. Основные способы:

- **Нумерованный способ** — в квадратных скобках указывается номер источника из списка литературы, например [5] или [5, с. 27].

- **Автор-дата (гарвардский стиль)** — в скобках указываются фамилия автора и год публикации, например (Иванов, 2020) или (Иванов, 2020, с. 45).

## 5. Список литературы

- Каждый источник, упомянутый в тексте, включается в список литературы.
- Источники располагаются в порядке упоминания в тексте или в алфавитном порядке.
- Основные элементы для оформления:
  - **Книги:** автор(ы), название, место издания, издательство, год, количество страниц.
  - **Статьи:** автор(ы), название статьи, название журнала, год, том, номер, страницы.
  - **Интернет-ресурсы:** полное наименование, URL, дата обращения.

## 6. Этические и академические нормы

- Недопустимо заимствование текстов без ссылки (плагиат).
- Объём заимствованных текстов должен быть оправдан задачами исследования и не превышать допустимый уровень (обычно 20–30% от общего объёма работы).
- При цитировании следует сохранять баланс между пересказом, анализом и собственными выводами автора.
- Для цифровых ресурсов обязательно указывать точные ссылки и даты обращения.

## 7. Примеры оформления цитат

### Прямое цитирование:

«Электронное обучение обеспечивает возможность непрерывного профессионального развития педагогов» [3, с. 27].

### Косвенное цитирование:

По мнению исследователей, использование цифровых образовательных ресурсов повышает мотивацию и вовлечённость обучающихся [7].

**Автор-дата стиль:**

(Петров, 2021, с. 45)

**8. Использование систем автоматического оформления ссылок**

- Менеджеры библиографии (Zotero, Mendeley, EndNote) — для хранения и форматирования ссылок.
- Сервисы проверки оригинальности (Антиплагиат, Turnitin) — для выявления неоформленных цитат.
- Текстовые редакторы (Word, Google Docs) — для автоматической вставки ссылок и формирования библиографии.