

Лукичев А.

М. 2.2 Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская)

Задание 2.1. ВСП

Изучить документ «Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.12-2011»
Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке.
Конспект (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)

Конспект

Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.12-2011

"Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.
Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке.
Общие требования и правила"

(утв. и введен в действие [приказом](#) Федерального агентства по техническому
регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. N 813-ст)

Дата введения - 1 сентября 2012 г.

Введен впервые

Предисловие

Цели и принципы стандартизации в Российской Федерации установлены
[Федеральным законом](#) от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом
регулировании", а правила применения национальных стандартов Российской
Федерации - [ГОСТ Р 1.0-2004](#) "Стандартизация в Российской Федерации.
Общие положения"

1. Область применения

Стандарт устанавливает общие требования и правила сокращения слов и
словосочетаний на русском языке в библиографических записях и
библиографических ссылках на все виды документов.

Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках -
по ГОСТ 7.11, сокращение слов, обозначающих единицы величин, - по [ГОСТ](#)
[8.417](#).

Стандарт предназначен для библиотек, органов научно-технической

информации, книжных палат, издателей, книготорговых предприятий, а также физических лиц, создающих библиографическую информацию.

2. Нормативные ссылки

В стандарте использованы нормативные ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ 7.0-99 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения

ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832:1994) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках

ГОСТ 7.76-96 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Комплектование фонда документов. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения

ГОСТ 8.417-2002 Государственная система обеспечения единства измерений. Единицы величин

3. Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины и определения по **ГОСТ 7.0**, **ГОСТ 7.76**.

4. Общие правила сокращения слов и словосочетаний

4.1. Сокращению подлежат различные части речи.

Для всех грамматических форм одного и того же слова применяют одно и то же сокращение, независимо от рода, числа, падежа, лица и времени.

Допустимо использование общепринятых сокращений.

4.2. При сокращении слов применяют усечение, стяжение или комбинированный метод. Вне зависимости от используемого метода при сокращении должно оставаться не менее двух букв.

Пример: институт - ин-т, типография - тип., школа - шк.

Перечень особых случаев сокращений слов и словосочетаний на русском языке в библиографической записи приведены в обязательном приложении А к стандарту.

Условия применения сокращений слов и словосочетаний, приведенные в приложении А, распространяются на библиографические записи и библиографические ссылки на все виды документов, а также на составные части документов.

4.3. Сокращение слова до одной начальной буквы допускается только для общепринятых сокращений и отдельных слов в соответствии с приложением А.

Пример: век - в., год - г. карта - к., страница - с.

4.4. Прописные и строчные буквы, а также точки применяются в сокращениях в соответствии с правилами грамматики русского языка.

В конце сокращения ставят точку.

Пример: автор - авт.

Точку не ставят, если сокращение образовано стяжением и сокращенная форма оканчивается на ту же букву, что и полное слово.

Пример: издательство - изд-во

Точку не ставят также при сокращении слов, обозначающих единицы величин по ГОСТ 8.417.

Пример: грамм – г, киловатт – кВт, километр – км, сутки – сут, минута – мин, час - ч

4.5. Акронимное сокращение записывается прописными буквами без точки.

Пример: акционерное общество - АО

4.6. При усечении слов, отличающихся только приставками, отбрасывают одни и те же буквы.

Пример: автор - авт., соавтор - соавт., народный - нар., международный - междунар.

4.7. При сокращении сложных слов и словосочетаний составные части сокращают по общим правилам.

Пример: новая серия - новая сер., Северный полюс - Сев. Полюс, автор-составитель - авт.-сост.

Особые случаи сокращения сложных слов и словосочетаний приведены в соответствии с приложением А.

4.8. Слова или словосочетания не сокращают, если при расшифровке сокращения возможно различное понимание текста библиографической записи.

4.9. Не сокращают слова и словосочетания, входящие в состав основного, параллельного, другого и альтернативного заглавия.

4.10. При подготовке библиографических записей для изданий государственной библиографии, каталогов и картотек, макета аннотированной карточки в издании не сокращают слова и словосочетания, входящие в состав сведений, относящихся к заглавию, обозначающие тематическое название издателя.

4.11 В аннотациях и рефератах слова и словосочетания не сокращают.

5. Сокращение имен существительных

5.1. Имена существительные сокращают только в том случае, если они приведены в обязательном приложении А.

5.2. Сокращения, принятые для имен существительных, распространяются на образованные от него прилагательные, глаголы и страдательные причастия.

Пример: доработка, доработал, доработанный - дораб.

На слова, образованные от существительного, приведенного в приложении А, не распространяются указания об условиях применения сокращения.

6. Сокращение прилагательных и причастий

6.1. Прилагательные и причастия, оканчивающиеся на:

- авский	- ельский	- кий
- адский	- енный	- ний
- ажный	- енский	- ной
- азский	- ентальный	- ный
- айский	- ерский	- ованный
- альный	- еский	- овский
- альский	- иальный	- одский
- энный	- ийский	- ольский
- анский	- инский	- орский

- арский	- ионный	- ский
- атский	- ирский	- ской
- ейский	- ительный	- ческий
- ельный	- ический	

сокращают отсечением этой части слова.

6.2. Прилагательные, оканчивающиеся на -графический, -логический, -омический, сокращают отсечением следующих частей слова: -афический, -огический, -омический.

Пример: географический - геогр., биологический - биол., астрономический - астрон.

6.3. Если отсекаемой части слова предшествует буква "й" или гласная буква, при сокращении следует сохранить следующую за ней согласную.

Пример: крайний - крайн., ученый - учен.

6.4. Если отсекаемой части слова предшествует буква "ь", то слово при сокращении должно оканчиваться на стоящую перед ней согласную.

Пример: польский - пол., сельский - сел.

6.5. Если отсекаемой части слова предшествует удвоенная согласная, при сокращении следует сохранить одну из согласных.

Пример: классический - клас., металлический - метал.

6.6. Если слово можно сократить отсечением различного количества букв, при его сокращении опускают максимальное количество букв.

Пример:

фундаментальный - фундаментал., фундамент., фундам.

Следует сократить: фундам.

Если при наиболее кратком варианте сокращения возникает затруднение в понимании текста библиографической записи, следует применять более полную форму сокращения.

Пример: комический - комич., статический - статич.

6.7. Прилагательные и причастия в краткой форме сокращают так же, как и в полной форме.

Пример: изданный, издан, издано - изд.

Перечень особых случаев сокращений слов и словосочетаний на русском языке в библиографической записи приведены в обязательном [приложении А](#) к стандарту:

https://lib.sseu.ru/sites/default/files/2016/05/gost_r_7.0.12-2011_sokrashchenie_slov.pdf