Наименование частей работы

1.6. Посещение и анализ занятий, проводимых преподавателем (учителем)

Форма отчетности

Анализ (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)

Лекция в СПБГУПТД для студентов направления Профессиональное обучение (по отраслям) Государственное и муниципальное управление.

Предмет: Правоведение

Тема: «Трудовое право»

Цель занятия:

– актуализировать знаний о порядке приема на работу, а также обозначение прав в трудовых отношениях.

– сформировать интерес к основам трудового кодекса, а также понимание необходимости знания своих прав по вступлению в трудовые отношения.

Задачи:

образовательные:

1) рассмотреть понятие, признаки, функции трудовое право;

2)  рассмотреть основные статьи Трудового кодекса;

3) продолжить систематизацию правовых знаний учащихся о своих правах в трудовых правоотношениях.

развивающие:

1) сформировать умение справляться с проблемной ситуацией, возникшей в ситуации трудовых правоотношениях;

2) формирование навыков групповой работы.

воспитательные:

1) стимулирование к поиску новых знаний;

2) формировать чувство нужности в жизни своей страны.

Тип урока: изучение нового материала

Средства обучения:

– дидактический материал: ТК РФ, раздаточный материал в виде карточек с ситуациями);

– доска;

– тетрадь и ручка;

– презентация;

– раздаточное домашнее задание.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 Анализ урока с позиции использования форм организации обучения** | | | | |
| № | Форма организации  обучения | Тип формы обучения | | Как реализован на практике |
| 1.1 | Лекция | -информативная;  -дискуссия;  - презентаация | | На занятии преподаватель давал новый материал. Студенты вели конспект.  Был разбор ситуационных карточек |
| 1.2 | Домашняя работа |  | | Задано задание на дом в виде кластера |
| **2 Анализ урока с позиции использования методов обучения** | | | | |
| 2.1 | Группы методов обучения | | Как использовались на уроке?  (использовались, не использовались) | |
| 2.2 | Словесные методы | | Во время урока идет активное обсуждение лекционного материала, ведется беседа | |
| 2.3 | Наглядные методы | | Показана презентация, дан раздаточный материал | |
| 2.4 | Практические методы | | Педагогом подготовлены ситуационные задачи для разбора на уроке | |
| **3 Анализ урока с позиции использования форм обучения** | | | | |
| 3.1 | Коллективная | | | Педагог дает материал лекцию. Обучающиеся ведут конспект, задают вопросы, разбирают ситуационные задачи |

**Анализ занятия по этапам с описанием деятельности преподавателя и учащихся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этап занятия | Деятельность преподавателя | Деятельность учащихся |
| 1. Организационная часть урока (2–3 мин): | 1. организация кабинета, места учащегося; 2. приветствие; 3. проверка присутствия учащихся; 4. сообщение темы, цели урока; 5. план работы на урок. | Учащиеся заходят в кабинет  Учащиеся приветствуют преподавателя.  Отмечаются у преподавателя с места  Записывают тему занятия.  Записывают план работы на занятии. |
| 2. Повторение (5–10 мин): | Преподаватель начинает подводить к новой теме, начинает повторение уже знакомых всем терминов | Учащиеся слушают, вспоминают материал по теме |
| 3. Объяснение нового материала (10–20 мин). | Преподаватель начинает объяснять новый материал, диктует основные термины под запись  неделе. | Учащиеся слушают и ведут конспект, смотрят презентацию |
| 4. Практическая работа. | Преподаватель (раздает карточки, где написаны ситуации, чтобы учащимся было легче воспринимать информацию и не было «глухого телефона»; пока раздает карточки объясняет правила ответа на ситуации и критерии оценивания, дает 2 минуты на прочтение) | Учащиеся читают ситуацию из карточки, поднимают руку для ответа |
| 5. Заключение (5 мин) | Преподаватель оценивает тех, кто ответил, спрашивает все ли было понятно, раздает домашнее задание, сообщает о тесте в следующий раз, прощается. | Учащиеся забирают таблички с собой, собираются и прощаются |